



ANEXA nr. 1 la anuntul nr. 3412 din 31.03.2025

**FIȘĂ
de identificare a factorilor de risc profesional**

Denumirea postului: **CONSILIER**

Secția/Departamentul **SERVICIUL JURIDIC, RESURSE UMANE ȘI REGISTRATURĂ -**

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

NAVETĂ: da [] câte ore/zi? [] nu []

Descrierea activității: > În echipă: da [X] nu []

Nr.ore/zi [8] Nr.schimburi de lucru [1]Schimb de zi [X]Pauze organizate [X] sau nu []
Bandă rulantă []

Risc de infectare [X] /electrocutare [] /înaltă tensiune [] /joasă, medie
tensiune [] /încercare [] ,asfixiere [] /blocare [] /microtraumatisme repetate []
/lovire [x] /mușcătură [] /zgâriere [x] /strivire [] /tăiere [x] /înțepare [x] /împușcare []
/ardere [] /opărire [] /degerare [] /mișcări repetitive []

> Alte riscuri: -

Conduce mașina instituției: da [] [] nu [X] Dacă da, ce categorie: -

Loc de muncă: în condiții deosebite [] /în condiții speciale [] sector alimentar[-],
port-armă[-]

Operațiuni executate de lucrător în cadrul procesului tehnologic:

- muncă de birou:

- efectuează instructajul introductiv-general și instructajul periodic în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- elaborează tematica de instruire în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor la nivelul unității;
- propune includerea în bugetul instituției a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamentelor de protecție specifice;
- îndrumă și controlează modul de aplicare a prevederilor legale pentru apărarea împotriva incendiilor în cadrul instituției;
- participă la controlul desfășurat în instituție, pe linia apărării împotriva incendiilor, de către inspectorii de prevenire din cadrul inspectoratelor pentru situații de urgență;
- întocmește rapoarte în urma controalelor preventive proprii sau ale autorității de stat competente;
- efectuează verificarea săptămânală a instalației de stingere cu hidranți și stingătoare și consemnează concluziile în registrul de evidență;
- informează conducerea instituției asupra deficiențelor constatate pe linia apărării împotriva incendiilor pe timpul controalelor și face propuneri de înlăturare a deficiențelor constatate așa pentru gestionarea riscurilor și pericolelor de incendiu identificate;
- întocmește graficul exercițiilor practice de alarmare, evacuare și intervenție;
- întocmește, completează și reactualizează planurile de protecție împotriva incendiilor și verifică periodic nivelul de cunoaștere a acestora de către personal;
- elaborează instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor și atribuții ce revin salariaților;
- verifică dacă angajații cunosc și respectă instrucțiunile necesare privind măsurile de apărare împotriva incendiilor;
- verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
- completarea fișei individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență la angajarea lucrătorilor;

- asigura identificarea și evaluarea riscurilor de incendiu în cadrul Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara, justificând autorităților competente că măsurile de apărare împotriva incendiilor sunt corelate cu natura și nivelul riscurilor, măsurile p.s.i. specific acestora și face propuneri de îmbunătățire;
- asigură obținerea avizelor și autorizațiilor PSI prevăzute de lege;
- responsabil cu implementarea Programului de informare a angajaților cu privire la organizarea colectării selective, program ce conține: scopul implementării sistemului de colectare selectivă, modul de amplasare a containerelor, obligațiile ce le revin pentru a asigura buna funcționare a sistemului de colectare selectivă a deșeurilor, măsurile aplicabile nerespectării obligațiilor;
- instruește suplimentar personalul însărcinat cu efectuarea curățeniei privitor la colectarea selectivă a deșeurilor;
- urmărește colectarea separată a deșeurilor în containere specifice fiecărui timp de deșeu;
- ține evidența cantităților de deșeurii colectate;
- identifică sursele generatoare de deșeu;
- urmărește și informează conducerea cu privire la îndeplinirea planului de colectare a deșeurilor;
- asigură reprezentarea din partea Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara, în calitate de responsabil cu colectarea selectivă a deșeurilor, în acțiunile derulate de autoritățile de monitorizare, coordonare, îndrumare și control în domeniu;
- participă la ședințele și îndrumările ce au ca temă măsuri protective a mediului organizate de către primăriile sau alte autorități;
- transmite raportări către Agenția Națională pentru Protecția Mediului;
- gestionează registru de evidență a deșeurilor colectate selectiv;
- răspunde de arhivarea tuturor documentelor, predându-le persoanei responsabile cu arhiva, în condițiile legii.

> Dimensiuni încăpere: -

> Suprafață de lucru: verticală orizontală oblică

> Muncă: în condiții de izolare / la înălțime / la altitudine în mișcare / pe sol / în aer / pe apă / sub apă / nișă / cabină etanșă / aer liber / altele:

Efort fizic: mic mediu mare foarte mare

Poziție preponderent: ortostatică / în picioare așezat aplecată mixtă

Suprasolicitări: vizuale , auditive , suprasolicitări neuropsihosenzoriale , dacă da: mentale , emoționale , altele .

Suprasolicitări osteomusculoarticulare: mișcări forțate: da / nu / repetitive: da / nu , dacă da, specificați zona: coloană vertebrală (cervicală: da / nu ; toracală: da / nu ; lombară: da / nu), membre superioare (umăr: da / nu , cot: da / nu , pumn: da / nu), membre inferioare (șold: da / nu , genunchi: da / nu , gleznă: da / nu).

Manipulare manuală a maselor: dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate: ridicare ;

coborâre ; împingere ; tragere ; purtare ; deplasare

Greutate maximă manipulată manual -

Agenți chimici: da / nu , dacă da, precizați: -

| Tipul agentului chimic | < V.L.E. | > V.L.E. | Fp | C | P |
|------------------------|----------|----------|----|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Agenți biologici: da / nu , Grupa: agenți proveniți de la colegi, în funcție de situația epidemiologică local. Agenți cancerigeni: -

Pulberi profesionale: da / nu , dacă da, precizați: -

| Tipul pulberilor | < V.L.E. | > V.L.E. |
|------------------|----------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |

Zgomot profesional: < V.L.E. / > V.L.E. / Zgomote impulsive da / nu

Vibrații mecanice: < V.L.E. / > V.L.E. , dacă da, specificați zona: coloană vertebrală / membre superioare / acțiune asupra întregului organism

Microclimat:

Temperatura aer: atmosferică, Variații repetate de temperatură: da / nu

Presiunea aerului: atmosferică-exterior Umiditate relativă: atmosferică-exterior

Radiații: da nu Dacă da:

Radiații ionizante Dacă da, se va completa partea specială:

~~- **PARTI SPECIALĂ PENTRU EXPUNEREA PROFESIONALĂ LA RADIAȚII IONIZANTE:**
Data intrării în mediu cu expunere profesională la radiații ionizante: |_|_|_|_|_|_|_|_|
|_|_|_|_|_|_|_| (ZZLLAAAA)
Clasificare actuală în grupa A |-| sau B |-| și condiții de expunere:
Aparatura folosită: -; Proces tehnologic: -; Operațiuni îndeplinite: -
Surse folosite: închise |-| deschise |-|
Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|. Măsurile de protecție individuală folosite
Expunere anterioară:
Perioada: Nr. ani: |_|_|_|_|
Doza cumulată prin expunere externă (mSv): |_|_|_|_|_|_|
Doza cumulată prin expunere internă: |_|_|_|_|_|_|
Doza totală: |_|_|_|_|_|_|
Supraexpuneri anterioare
- excepționale
- Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|;
- data: doza (mSv): concluzii:
- accidentale
- Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|;
- data: doza (mSv): concluzii:~~

Radiații Neionizante < L.A. > L.A. Tipul: **CÂMPURI ELECTROMAGNETICE DE RADIOFRECVENȚĂ GENERATE DE STATIILE EMISIE-RECEPȚIE**

Iluminat: suficient insuficient /natural artificial mixt

Mijloace de protecție colectivă: Semnalizare la locul de muncă, instalație de climatizare

Mijloace de protecție individuală: -

Echipament de lucru: sistem de calcul cu ecran de vizualizare

Anexe igienico-sanitare: vestiar chiuvetă WC duș sală de mese spațiu de recreere

Altele: soluție / gel dezinfectant, șervețele dezinfectante

Observații:-

FIȘĂ

de identificare a factorilor de risc profesional

Denumirea postului: **CONSILIER**

Secția/Departamentul **SERVICIUL JURIDIC, RESURSE UMANE ȘI REGISTRATURĂ -**

COMPARTIMENTUL REGISTRATURĂ

NAVETĂ: da câte ore/zi? nu

Descrierea activității: > În echipă: da nu

Nr.ore/zi [8] Nr.schimburi de lucru [1]Schimb de zi [X]Pauze organizate sau nu
]Bandă rulantă

Risc de infectare /electrocutare /întărită tensiune /joasă, medie

tensiune[]/încercare[], asfixiere[]/blocare[]/microtraumatisme repetate []

/lovire[x]/mușcătură[]/zgâriere[x]/strivire[]/tăiere[x]/întepare [x] /împușcare []

/ardere []/opărire []/degerare [] /mișcări repetitive []

> Alte riscuri: -

Conduce mașina instituției: da [] nu Dacă da, ce categorie: -

Loc de muncă: în condiții deosebite []/în condiții speciale [] sector alimentar[-], port-armă[-]

Operațiuni executate de lucrător în cadrul procesului tehnologic:

- muncă de birou:

- asigură primirea și expedierea corespondenței la nivelul Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara, inclusiv implementarea în sistemul informatizat;

- menține legătura cu furnizorul de servicii poștale, întocmește documentația/borderourile în vederea expedierii corespondenței generate la nivelul instituției;

- urmărește emiterea/primirea facturilor emise de către furnizorul de servicii poștale;

- întocmește documentația: referat, propunere, angajament și ordonanțare și alte documente justificative, pentru efectuarea plăților serviciilor poștale;

- completează borderourile specifice pentru transmiterea corespondenței cu poșta special;

- urmărește respectarea clauzelor contractuale din contractul încheiat cu furnizorul de servicii poștale, cu privire la termenele de expediere/returnare a corespondenței și aplică prevederile din contract referitoare la neîndeplinirea obligațiilor;
- întocmește documentația și colaborează cu compartimentul de specialitate care pregătește și organizează licitația pentru contractarea de servicii poștale la expirarea contractului;
- întocmește documentele pentru prevederea bugetară necesară pentru fiecare an, pentru plata serviciilor poștale;
- răspunde de păstrarea documentelor și le pregătește și predă către Compartimentul Arhivă al instituției, conform normelor legale;
- întocmește situații de complexitate ridicată, adrese, raportări atunci când situația o impune în funcție de situația operativă.
- îndeplinește și alte activități specifice aflate în legătură directă cu atribuțiile de serviciu, rezultate din acte normative sau încredințate de șeful ierarhic superior.

> Dimensiuni încăpere: -

> Suprafață de lucru: verticală [X] orizontală [] oblică []

> Muncă: în condiții de izolare []/la înălțime []la altitudine [] în mișcare [X] /pe sol [X] / în aer []pe apă [] /sub apă [] /nișă [] /cabină etanșă [] /aer liber[X]/altele:

Efort fizic: mic [] mediu [X] mare [] foarte mare []

Poziție preponderent: ortostatică/în picioare [] așezat [] aplecată [] mixtă[x]

Suprasolicitări: vizuale[x], auditive[X], suprasolicitări neuropsihosenzoriale[X], dacă da: mentale[X], emoționale[-], altele[-].

Suprasolicitări osteomusculoarticulare: mișcări forțate: da |-|; nu |X|/repetitive: da |-|; nu |X|, dacă da, specificați zona: coloană vertebrală (cervicală: da |-|; un |X|; toracală: da |-|; nu |X|, lombară: da |-|; nu |X|), membre superioare (umăr: da |-|; nu |-|, cot: da |-|; nu |-|, pumn: da |-|; nu |-|), membre inferioare (șold: da |-|; nu |X|, genunchi: da |-|; nu |X|, gleznă: da |-|; nu |X|).

Manipulare manuală a maselor: dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate: ridicare |-|;

coborâre |-| ; împingere |-| ; tragere |-|; purtare |-| ; deplasare |-|

Greutate maximă manipulată manual -

Agenți chimici: da |-|; nu |X|, dacă da, precizați: -

| Tipul agentului chimic | < V.L.E. | > V.L.E | Fp | C | P |
|------------------------|----------|---------|----|---|---|
| _____ | | | | | |
| _____ | | | | | |
| _____ | | | | | |

Agenți biologici: da |x|; nu |-|, Grupa: agenți proveniți de la colegi, în funcție de situația epidemiologică local. Agenți cancerigeni:-

Pulberi profesionale: da |-|; nu |X|, dacă da, precizați:-

| Tipul pulberilor | < V.L.E. | > V.L.E |
|------------------|----------|---------|
| _____ | | |
| _____ | | |
| _____ | | |

Zgomot profesional: < V.L.E. |x|>V.L.E. |-|/Zgomote impulsive da |-|/nu |X|

Vibrații mecanice: < V.L.E. |-|>V.L.E. |-|, dacă da, specificați zona: coloană vertebrală|-|membre superioare|-|; acțiune asupra întregului organism |-|

Microclimat:

Temperatura aer: atmosferică, Variații repetate de temperatură: da |-|/ nu |X|

Presiunea aerului: atmosferică-exterior Umiditate relativă: atmosferică-exterior

Radiații: da [] nu [X] Dacă da:

Radiații ionizante Dacă da, se va completa partea specială:

- PARTE SPECIALĂ PENTRU EXPUNEREA PROFESIONALĂ LA RADIAȚII IONIZANTE:

Data intrării în mediu cu expunere profesională la radiații ionizante: |_|_|_|_|_|_|_|_|

|_|_|_|_|_|_|_|_| (ZZLLAAAA)

Clasificare actuală în grupa A |-| sau B |-| și condiții de expunere:

Aparatura folosită: -; Proces tehnologic: -; Operațiuni îndeplinite: -

Surse folosite: închise |-| deschise |-|

Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|.

Măsurile de protecție individuală folosite

Expunere anterioară:

Perioada: Nr. ani: |_|_|_|_|_|

Doza cumulată prin expunere externă (mSv): |_|_|_|_|_|

Doza cumulată prin expunere internă: |_|_|_|_|_|

Doza totală: |_|_|_|_|

Supraexpuneri anterioare

- **exceptionale**

- Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|;
- data: doza (mSv): concluzii:

- **accidentale**

- Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|;
- data: doza (mSv): concluzii:

Radiații Neionizante < L.A. [] > L.A. [X] Tipul: **CÂMPURI ELECTROMAGNETICE DE RADIOFRECVENȚĂ GENERATE DE STATIILE EMISIE-RECEPȚIE**

Iluminat: suficient [X] insuficient [] /natural [] artificial [] mixt [X]

Mijloace de protecție colectivă: Semnalizare la locul de muncă, instalație de climatizare

Mijloace de protecție individuală: -

Echipament de lucru: sistem de calcul cu ecran de vizualizare

Anexe igienico-sanitare: vestiar [] chiuveță [X] WC [X] duș [] sală de mese [] spațiu de recreere []

Altele: soluție / gel dezinfectant, șervețele dezinfectante

Observații:-

FIȘĂ

de identificare a factorilor de risc profesional

Denumirea postului: **CONSILIER**

Secția/Departamentul **SERVICIUL JURIDIC, RESURSE UMANE ȘI REGISTRATURĂ - COMPARTIMENTUL REGISTRATURĂ**

NAVETĂ: da [] câte ore/zi? [] nu []

Descrierea activității: > În echipă: da [X] nu []

Nr.ore/zi [8] Nr.schimburi de lucru [1]Schimb de zi [X]Pauze organizate [X] sau nu []Bandă rulantă []

Risc de infectare [X] /electrocutare [] /înaltă tensiune [] /joasă, medie tensiune []/încercare []/asfixiere []/blocare []/microtraumatisme repetate [] /lovire [x]/mușcătură []/zgâriere [x]/strivire []/tăiere [x]/înțepare [x] /împușcare [] /ardere []/opărire []/degerare [] /mișcări repetitive []

> Alte riscuri: -

Conduce mașina instituției: da [] [] nu [X] Dacă da, ce categorie: -

Loc de muncă: în condiții deosebite []/în condiții speciale [] sector alimentar[-], port-armă[-]

Operațiuni executate de lucrător în cadrul procesului tehnologic:

- muncă de birou:

- gestionează activitatea de comunicare a proceselor verbale de constatare a contravenției organelor de specialitate ale unităților administrativ-teritoriale în a căror rază teritorială domiciliază contravenientul persoană fizică sau, după caz, își are domiciliul fiscal contravenientul persoană juridică, pentru executare silită.
- verifică procesele verbale privind comunicarea în termenul legal, le selectează fizic, întocmește borderouri, pregătește plicurile și operează în programul Lotus data trimiterii către primărie/direcții sau servicii fiscale pentru executare silită;
- întocmește adresele pentru trimiterea în debit a proceselor verbale de constatare a contravenției și trimite la Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara prin aplicația Atlas, către alte localități la primărie/servicii fiscale și la ANAF București pentru persoanele care nu au domiciliu/reședința în România, prin poștă sau cu poșta specială;
- urmărește cu strictețe și răspunde de respectarea termenelor procedurale privind parcursul proceselor verbale de constatare a contravenției de la data întocmirii și până la data trimiterii în debit în termenul legal;
- ține evidența termenelor zilnic iar în cazul în care nu se primesc documentele prin care s-a efectuat comunicarea celor neînmânate contravenienților sau întocmite în lipsa acestora, întocmește și trimite adrese către instituțiile care nu au răspuns la timp, pentru a clarifica situații de acest fel, atunci când este cazul;
- primește, operează în program și îndosariază confirmările de debit;
- întocmește sinteze de complexitate ridicată, adrese, raportări atunci când situația o impune;

- răspunde de păstrarea documentelor, le pregătește și predă către Compartimentul Arhivă al instituției, conform normelor legale.
 - îndeplinește și alte activități specifice aflate în legătură directă cu atribuțiile de serviciu, rezultate din acte normative sau încredințate de șeful ierarhic superior.
- > Dimensiuni încăpere: -
 > Suprafață de lucru: verticală [X] orizontală [] oblică []
 > Muncă: în condiții de izolare [] / la înălțime [] / la altitudine [] în mișcare [X] / pe sol [X] / în aer [] / pe apă [] / sub apă [] / nișă [] / cabină etanșă [] / aer liber [X] / altele:

Efort fizic: mic [] mediu [X] mare [] foarte mare []

Poziție preponderent: ortostatică / în picioare [] așezat [] aplecată [] mixtă [X]

Suprasolicitări: vizuale [X], auditive [X], suprasolicitări neuropsihosenzoriale [X], dacă da: mentale [X], emoționale [-], altele [-].

Suprasolicitări osteomusculoarticulare: mișcări forțate: da [-]; nu [X] / repetitive: da [-]; nu [X], dacă da, specificați zona: coloană vertebrală (cervicală: da [-]; un [X]; toracală: da [-]; nu [X], lombară: da [-]; nu [X]), membre superioare (umăr: da [-]; nu [-], cot: da [-]; nu [-], pumn: da [-]; nu [-]), membre inferioare (șold: da [-]; nu [X], genunchi: da [-]; nu [X], gleznă: da [-]; nu [X]).

Manipulare manuală a maselor: dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate: ridicare [-];

coborâre [-]; împingere [-]; tragere [-]; purtare [-]; deplasare [-]

Greutate maximă manipulată manual -

Agenți chimici: da [-]; nu [X], dacă da, precizați: -

| Tipul agentului chimic | < V.L.E. | > V.L.E. | Fp | C | P |
|------------------------|----------|----------|----|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Agenți biologici: da [X]; nu [-], Grupa: agenți proveniți de la colegi, în funcție de situația epidemiologică local. Agenți cancerigeni: -

Pulberi profesionale: da [-]; nu [X], dacă da, precizați: -

| Tipul pulberilor | < V.L.E. | > V.L.E. |
|------------------|----------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |

Zgomot profesional: < V.L.E. [X] / > V.L.E. [-] / Zgomote impulsive da [-] / nu [X]

Vibrații mecanice: < V.L.E. [-] / > V.L.E. [-], dacă da, specificați zona: coloană vertebrală [-] membre superioare [-]; acțiune asupra întregului organism [-]

Microclimat:

Temperatura aer: atmosferică, Variații repetate de temperatură: da [-] / nu [X]

Presiunea aerului: atmosferică-exterior Umiditate relativă: atmosferică-exterior

Radiații: da [] nu [X] Dacă da:

Radiații ionizante Dacă da, se va completa partea specială:

- PARTE SPECIALĂ PENTRU EXPUNEREA PROFESIONALĂ LA RADIAȚII IONIZANTE:

Data intrării în mediu cu expunere profesională la radiații ionizante: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (ZZLLAAAA)

Clasificare actuală în grupa A [-] sau B [-] și condiții de expunere:

Aparatura folosită: -; Proces tehnologic: -; Operațiuni îndeplinite: -

Surse folosite: închise [-] deschise [-]

Tip expunere: X externă [-]; gamma externă [-]; internă [-]; externă și internă [-].

Măsurile de protecție individuală folosite

Expunere anterioară:

Perioada: Nr. ani: |_|_|_|_|_|

Doza cumulată prin expunere externă (mSv): |_|_|_|_|_|

Doza cumulată prin expunere internă: |_|_|_|_|_|

Doza totală: |_|_|_|_|_|

Supraexpuneri anterioare

- excepționale

- Tip expunere: X externă [-]; gamma externă [-]; internă [-]; externă și internă [-];

- data: doza (mSv): concluzii:

- accidentale

- Tip expunere: X externă [-]; gamma externă [-]; internă [-]; externă și internă [-];

- data: doza (mSv): concluzii:

Radiații Neionizante < L.A. [] > L.A. [X] Tipul: **CÂMPURI ELECTROMAGNETICE DE RADIOFRECVENȚĂ GENERATE DE STATIILE EMISIE-RECEPȚIE**

Iluminat: suficient [X] insuficient [] / natural [] artificial [] mixt [X]

Mijloace de protecție colectivă: Semnalizare la locul de muncă, instalație de climatizare

Mijloace de protecție individuală: -

Echipament de lucru: sistem de calcul cu ecran de vizualizare

Anexe igienico-sanitare: vestiar [] chiuvetă [X] WC [X] duș [] sală de mese [] spațiu de recreere []

Altele: soluție / gel dezinfectant, șervețele dezinfectante

Observații:-

FIȘĂ **de identificare a factorilor de risc profesional**

Denumirea postului: **POLIȚIST LOCAL**

Secția/Departamentul **SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL**

NAVETĂ: da [] câte ore/zi? [] nu []

Descrierea activității: > În echipă: da [X] nu []

Nr.ore/zi [8] Nr.schimburi de lucru [1]Schimb de zi [X] Schimb de noapte [X] Pauze organizate [X] sau nu []Bandă rulantă []

Risc de: infectare [X]/electrocutare[]/înaltă tensiune[]/joasă,medie tensiune [X]/încercare[] asfixiere []/blocare[]/microtraumatisme repetate [] /lovire [x] /mușcătură [x] /zgâriere [x] / strivire []/tăiere [x] /înțepare [x] /împușcare [] /ardere []/opărire []/degerare [] /mișcări repetitive []

> Alte riscuri: INTEMPERII, ACCIDENT RUTIER ETC.

Conduce mașina instituției: da [x]nu [] Dacă da, ce categorie: B

Loc de muncă: în condiții deosebite [] /în condiții speciale [] sector alimentar[]port-armă[]

Operațiuni executate de lucrător în cadrul procesului tehnologic:

- soluționează lucrări în domeniul clădirilor neîngrijite/ degradate din intravilanul Mun. Timișoara;

- verifica si identifica imobilele si imprejurimile aflate in stadiu avansat de degradare, clădirile neîngrijite/ degradate.

- întocmește procesele verbale de conformitate/ neconformitate.

- menține colaborarea cu compartimentele funcționale/de resort din aparatul de specialitate al Primarului, cu atribuții în domeniul urbanismului.

- întocmește zilnic raport cu activitatea desfășurată și îl prezintă șefului de serviciu.

- întocmește lunar raport cu situația clădirilor neîngrijite/ degradate și îl prezintă șefului de serviciu.

- menține evidența hotărârilor Consiliului Local cu privire la supraimpozitarea proprietarilor clădirilor degradate, comunicate Direcției Generale a Poliției Locale Timișoara.

- monitorizează situația clădirilor supraimpozitate

- constată și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale în domeniul clădirilor neîngrijite/ degradate

- afișează documentele prevăzute de legislația în vigoare (Dispoziții Primar, somații emise de către compartimentele funcționale/de resort din aparatul de specialitate al Primarului, cu atribuții în domeniul urbanismului, precum și alte documente întocmite în cadrul serviciului.

-efectueaza controale pentru identificarea lucrarilor de constructii executate fara autorizatie de construire sau desfiintare, dupa caz, inclusiv a constructiilor cu caracter provizoriu;

-efectueaza controale pentru identificarea persoanelor care nu respecta autorizatia de executare a lucrarilor de reparatii ale partii carosabile si pietonale;

-verifica respectarea normelor legale privind afisajul publicitar, afisajul electoral si orice alta forma de afisaj/reclama, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfasurare a activitatii economice;

-participa la actiunile de demolare/dezmembrare/dinamitare a constructiilor efectuate fara autorizatie pe domeniul public si privat al Municipiului Timisoara ori pe spatii aflate in administrarea acestuia sau a altor institutii/servicii publice de interes local, prin asigurarea perimetrului si a libertatii de actiune a personalului care participa la aceste operatiuni specifice;

-constata, dupa caz, conform atributiilor stabilite prin lege, contravenitiile privind disciplina in domeniul autorizarii executarii lucrarilor de constructii si inaintea procesele-verbale de constatare a contravenitiilor, in vederea aplicarii sanctiunii, Arhitectului Sef al Primariei Municipiului Timisoara sau persoanei desemnate in acest scop;

-verifica existenta autorizatiei de construire si respectarea documentatiei tehnice autorizate pentru lucrarile de constructii;

-verifica si solutioneaza sesizarile si reclamatii primite din partea cetatenilor, legate de problemele specifice compartimentului;

-constata, dupa caz, faptele de natura penala privind disciplina in domeniul autorizarii executarii lucrarilor de constructii si transmite referatele si materialele rezultate in urma verificarii, Serviciului Juridic al Directiei Generale a Politiei Locale, in vederea sesizarii organelor de urmarire penala;

-constata, dupa caz, neindeplinirea masurilor dispuse prin procesele verbale de constatare a contravențiilor privind disciplina in constructii si transmite materialul rezultat in urma verficarilor organului care a aplicat sanctiunea;

-constata, dupa caz, lucrarile de constructii executate fara autorizatie de construire, pe domeniul public sau privat al Municipiului Timisoara si transmite documentatia rezultata in urma verificarilor, organului din Primaria Municipiului Timisoara, competent sa propuna masuri de desfiintare pe cale administrativa;

-participa la arhivarea documentelor;

-constata contravențiile prevazute de art. 55 lit. a si b din Legea nr. 422/2001, privind protejarea monumentelor istorice conform procedurii prevazute de Dispozitia nr. 874 din 01.08.2012 a Primarului Municipiului Timisoara;

-este imputernicit sa constate contravenții la hotarari ale consiliului local, legi, ordonante ale guvernului sau in oricare din situatiile in care aceasta calitate ii este stabilita prin acte normative primarului, conform Dispozitiei nr. 747/28.06.2012 a Primarului Municipiului Timisoara.

Descrierea spațiului de lucru:

> Dimensiuni încăpere: -

> Suprafață de lucru: verticală [] orizontală [] oblică []

> Muncă: în condiții de izolare []/la înălțime []/la altitudine [] în mișcare [x] /pe sol [X] / în aer []/pe apă [] /sub apă [] /nișă [] /cabină etanșă [] /aer liber[x]/altele:

Efort fizic: mic [] mediu [x] mare [] foarte mare []

Poziție preponderent: ortostatică/în picioare [] așezat [] aplecată [] mixtă [x]

Suprasolicitații: vizuale [x], auditive [x], suprasolicitații neuropsihosenzoriale [x], dacă da: mentale [x], emoționale [-], altele [-].

Suprasolicitații osteomusculoarticulare: mișcări forțate: da [-]; nu [X] / repetitive: da [-]; nu [X], dacă da, specificați zona: coloană vertebrală (cervicală: da [-]; nu [X]; toracală: da [-]; nu [X], lombară: da [-]; nu [X]), membre superioare (umăr: da [-]; nu [-], cot: da [-]; nu [x], pumn: da [-]; nu [x]), membre inferioare (șold: da [-]; nu [X], genunchi: da [-]; nu [X], gleznă: da [-]; nu [X]).

Manipulare manuală a maselor: dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate: ridicare [-]; coborâre [-]; împingere [-]; tragere [-]; purtare [-]; deplasare [-] Greutate maximă manipulată manual -

Agenți chimici: da [-]; nu [X], dacă da, precizați: -

| Tipul agentului chimic | < V.L.E. | > V.L.E | Fp | C | P |
|------------------------|----------|---------|----|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Agenți biologici: da [x]; nu [], Grupa: agenți diverși proveniți de la colegi, cetățeni, câini etc. în funcție de situația epidemiologică local, Agenți cancerigeni: -

| Pulberi profesionale: da [-]; nu [X], dacă da, precizați: -Tipul pulberilor | < V.L.E. | > V.L.E |
|---|----------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

Zgomot profesional: < V.L.E. [x] / > V.L.E. [-] / Zgomote impulsive da [-] / nu [X]

Vibrații mecanice: < V.L.E. [-] / > V.L.E. [-], dacă da, specificați zona: coloană vertebrală [-] / membre superioare [-]; acțiune asupra întregului organism [-]

Microclimat:

Temperatura aer: atmosferica-exterior, Variații repetate de temperatură: da [-] / nu [X]

Presiunea aerului: atmosferica-exterior Umiditate relativă: atmosferica-exterior

Radiații: da [x] / nu [] Dacă da: solare, neionizante

Radiații ionizante Dacă da, se va completa partea specială:

- **PARTE SPECIALĂ PENTRU EXPUNEREA PROFESIONALĂ LA RADIAȚII IONIZANTE:**

Data intrării în mediu cu expunere profesională la radiații ionizante: | _ | | _ | | _ | | _ | | _ | | _ | (ZZLLAAAA)

Clasificare actuală în grupa A [-] sau B [-] și condiții de expunere:

Aparatura folosită:

Proces tehnologic:

Operațiuni îndeplinite:

Surse folosite: închise |-| deschise |-|

Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|.

Măsurile de protecție individuală folosite

Expunere anterioară:

Perioada: Nr. ani: |_|_|

Doza cumulată prin expunere externă (mSv): |_|_|_|

Doza cumulată prin expunere internă: |_|_|_|

Doza totală: |_|_|_|

Supraexpuneri anterioare

- **excepționale**

- data: doza (mSv): concluzii:

- **accidentale**

- Tip expunere: X externă |-|; gamma externă |-|; internă |-|; externă și internă |-|;

- data: doza (mSv): concluzii:

Radiații Neionizante < L.A. [] > L.A. [X] Tipul: CÂMPURI ELECTROMAGNETICE DE RADIOFRECVENȚĂ GENERATE DE STATIILE EMISIE-RECEPȚIE

Iluminat: suficient[X], insuficient[]/natural[] , artificial[], mixt[X]

Mijloace de protecție colectivă: sistem de climatizare , semnalizare la locul de muncă

Mijloace de protecție individuală: tomfă, spray lacrimogen, cătușe, măști și mănuși de protecție

Echipament de lucru: instrumente de birotică, sistem de calcul cu ecran de vizualizare, formulare tipizate

Anexe igienico-sanitare: vestiar [] chiuvetă [X] WC [X] duș [] sală de mese [] spațiu de recreere []

Altele: gel/soluție dezinfectantă

Observații: -

FIȘĂ

de identificare a factorilor de risc profesional

Denumirea postului: **POLITIST LOCAL**

Secția/Departamentul: **Serviciul Siguranță și Ordine Publică**

Compartiment Siguranță Publică și Proximitate

NAVETĂ: da [] câte ore/zi? [] nu []

Descrierea activității: > În echipă: da [X] nu []

Nr.ore/zi [8] Nr.schimburi de lucru [3] Schimb de zi [X] Schimb de noapte [X] Pauze organizate [X] sau nu [] Bandă rulantă []

Risc de: infectare [X] /electrocutare[]/înaltă tensiune[]/joasă, medie tensiune[], înecare[], asfixiere[]/blocare[]/microtraumatisme repetate [] /lovire[x]/mușcătură[x]/zgâriere[x]/strivire[]/tăiere[x]/înțepare[x] /împușcare[X]/ardere[]/opărire[]/degerare[]/mișcări repetitive[].

> Alte riscuri: ACCIDENT RUTIER, INTEMPERII.

Conduce mașina instituției: da [X] nu [] Dacă da, ce categorie: B

Loc de muncă: în condiții deosebite [] /în condiții speciale [] sector alimentar [] port-armă [X]

Operațiuni executate de lucrător în cadrul procesului tehnologic:

- se desemnează la nivelul D.G.P.L.T pentru a coordona activitățile desfășurate de polițiștii locali, cu ocazia constatării faptelor de natură penală, asigurând colaborarea și cooperarea într-un concept unitar, cu organele de cercetare penală a Poliției Române și a Parchetului competent, urmărind respectarea Instrucțiunilor de Lucru I.L.12/2024 privind activitățile desfășurate cu ocazia constatării faptelor de natură penală;
- în baza Instrucțiunilor de Lucru I.L. 14/2024, privind măsurile polițienești și folosirea mijloacelor din dotare, se desemnează la nivelul D.G.P.L.T pentru a coordona și executa primele verificări în situația folosirii armamentului din dotare și va asigura colaborarea și cooperarea cu instituțiile competente;
- se desemnează la nivelul D.G.P.L.T pentru a efectua primele verificări în cazul infracțiunilor de ultraj la polițiștii locali și va asigura colaborarea și cooperarea într-un concept unitar cu instituțiile competente;
- se desemnează la nivelul D.G.P.L.T pentru a efectua verificări cu privire la oportunitatea și legalitatea folosirii forței și a mijloacelor din dotare de către polițiștii locali, în exercitarea serviciului, formulând propuneri corespunzătoare;

- efectuează activitatea de instruire a efectivelor, premergătoare intrării în serviciu;
- sub coordonarea și îndrumarea șefului de serviciu, efectuează prezentarea de spețe teoretice și practice, cu ocazia pregătirii profesionale;
- execută activități de îndrumare și sprijin polițienesc a efectivelor din cadrul S.S.O.P aflate în serviciu;
- elaborează procedeeuri operaționale și instrucțiuni de lucru;
- coordonează în teren efectivele cu ocazia desfășurării unor acțiuni punctuale și asigură luarea măsurilor legale ce se impun;
- realizează și prezintă note de caz legate de evenimente sau situații apărute în activitatea serviciului (intervenții sau lucrări cu moduri de operare mai deosebite)
- participă și coordonează în teren efectivele D.G.P.L.T, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor culturale artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
- participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- acordă, pe teritoriul municipiului Timișoara, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.
- menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al municipiului Timișoara, aprobat în condițiile legii;
- participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- acordă sprijin operativ polițiștilor locali în cazul, legitimării și luarea măsurilor legale împotriva persoanelor care au comis fapte antisociale sau contravenționale, întocmindu-se cu această ocazie proces verbal de constatare cu activitățile executate și măsurile luate;
- acordă sprijin operativ celorlalte forțe de ordine publică în gestionarea situațiilor de urgență, ce necesită intervenția operativă a forțelor de ordine publică, pentru identificarea și prinderea infractorilor periculoși, urmăriților și al altor infractori sau suspecti ce se sustrag urmăririi penale;
- constată contravenții și infracțiuni flagrante conform art. 12 din Legea nr. 155/2010 și art. 23 din H.G. nr. 1332/2010;
- acționează pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;
- intervine cu operativitate la sesizările și reclamațiile cetățenilor, în vederea reducerii timpului de reacție în prevenirea și combaterea fenomenului contravențional și infracțional, conform competențelor prevăzute de lege.

Descrierea spațiului de lucru:

- > Dimensiuni încăpere: în funcție de obiectiv
- > Suprafață de lucru: verticală orizontală oblică
- > Muncă: în condiții de izolare []/la înălțime []/la altitudine []/în mișcare /pe sol / în aer []/pe apă [] /sub apă [] /nișă [] /cabină etanșă [] /aer liber /altele:-

Efort fizic: mic [] mediu mare [] foarte mare []

Poziție preponderent: ortostatică/în picioare așezat aplecată [] mixtă []

Suprasolicitări: vizuale , auditive , suprasolicitări neuropsihosenzoriale , dacă da: mentale , emoționale [-], altele [-].

Suprasolicitări osteomusculoarticulare: mișcări forțate: da |-|; nu |X|/ repetitive: da |-|; nu |X|, dacă da, specificați zona: coloană vertebrală (cervicală: da |-|; nu |X|; toracală: da |-|; nu |X|, lombară: da |-|; nu |X|), membre superioare (umăr: da |-|; nu |-|, cot: da |-|; nu |x|, pumn: da |-|; nu |x|), membre inferioare (șold: da |-|; nu |X|, genunchi: da |-|; nu |X|, gleznă: da |-|; nu |X|).

Manipulare manuală a maselor: da |-|; nu |X|, dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate: ridicare |-|; coborâre |-| ; împingere |-| ; tragere |-|; purtare |-| ; deplasare |-|

Greutate maximă manipulată manual -

Agenți chimici: da | - |; nu | X |, dacă da, precizați: -

| Tipul agentului chimic | < V.L.E. | > V.L.E. | Fp | C | P |
|------------------------|----------|----------|----|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Agenți biologici: da | X |; nu | - |

Grupa: Agenți diverși proveniți de la colegi, public, câini etc. În funcție de situația epidemiologică local.

Agenți cancerigeni:-

Pulberi profesionale: da | - |; nu | X |, dacă da, precizați:-

| Tipul pulberilor | < V.L.E. | > V.L.E. |
|------------------|----------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |

Zgomot profesional: < V.L.E. | X | / > V.L.E. | - | / Zgomote impulsive da | - | / nu | X |

Vibrații mecanice: < V.L.E. | X | / > V.L.E. | - |, dacă da, specificați zona: coloană vertebrală | - | membre superioare | - |; acțiune asupra întregului organism | X | când se deplasează cu mașina instituției

Microclimat:

Temperatura aer: atmosferică-exterior, Variații repetate de temperatură: da | - | / nu | X |

Presiunea aerului: atmosferică-exterior Umiditate relativă: atmosferică - exterior

Radiații: da | X | / nu | - | Dacă da: SOLARE , NEIONIZANTE

Radiații ionizante: da | - | / nu | X |

Dacă da, se va completa partea specială:

- PARTE SPECIALĂ PENTRU EXPUNEREA PROFESIONALĂ LA RADIAȚII IONIZANTE:
Data intrării în mediu cu expunere profesională la radiații ionizante: | _ | | _ | | _ | | _ | |
| _ | | _ | | _ | | (ZZLLAAAA)
Clasificare actuală în grupa A | - | sau B | - | și condiții de expunere:
Aparatura folosită:-Proces tehnologic: -Operațiuni îndeplinite:
Surse folosite: închise | - | deschise | - |
Tip expunere: X externă | - |; gamma externă | - |; internă | - |; externă și internă | - |.
Măsurile de protecție individuală folosite
Expunere anterioară:
Perioada: Nr. ani: | _ | | _ | |
Doza cumulată prin expunere externă (mSv): | _ | | _ | | _ | |
Doza cumulată prin expunere internă: | _ | | _ | |
Doza totală: | _ | | _ | |
Supraexpuneri anterioare
- excepționale
- Tip expunere: X externă | - |; gamma externă | - |; internă | - |; externă și internă | - |;
- data: doza (mSv): concluzii:
- accidentale
~~- Tip expunere: X externă | - |; gamma externă | - |; internă | - |; externă și internă | - |;
- data: doza (mSv): concluzii:~~

Radiații Neionizante < L.A. [] > L.A. [X] Tipul: CÂMPURI ELECTROMAGNETICE DE RADIOFRECVENȚĂ GENERATE DE STATIILE EMISIE-RECEPȚIE

Iluminat: suficient [X] insuficient [] /natural [] artificial [] mixt [X]

Mijloace de protecție colectivă: Semnalizare la locul de muncă, instalație de climatizare

Mijloace de protecție individuală: TOMFĂ, SPRAY LACRIMOGEN, CĂTUȘE, PISTOL, MASCĂ SI MĂNUSI DE PROTECTIE, UNIFORMĂ

Echipament de lucru: sistem de calcul cu ecran de vizualizare, autoturism de serviciu

Anexe igienico-sanitare: vestiar [] chiuveță [X] WC [X] duș [] sală de mese [] spațiu de recreere []

Altele: soluție/gel dezinfectant, șervețele dezinfectante

Observații:

FIȘĂ de identificare a factorilor de risc profesional

Denumirea postului: **CONSILIER**

Secția/Departamentul: SERVICIUL FINANCIAR ȘI ORGANIZAȚIONAL

NAVETĂ: da [] câte ore/zi? [] nu [X]

Descrierea activității: > În echipă: da [X] nu []

Nr.ore/zi [8] Nr.schimburi de lucru [1]Schimb de zi [X]Pauze organizate [X] sau nu []

]Bandă rulantă []

Risc de: infectare [x] /electrocutare [] /înalță tensiune [] /joasă, medie tensiune [X] /încercare [] asfixiere [] /blocare [] /microtraumatisme repetate [] /lovire [x] /mușcătură [] /zgâriere [x] / strivire []/tăiere [x] /înțepare [x] /împușcare [] /ardere []/opărire []/degerare [] /mișcări repetitive []

> Alte riscuri: -

Conduce mașina instituției: da [] [] nu [X] Dacă da, ce categorie: -

Loc de muncă: în condiții deosebite [] /în condiții speciale [] sector alimentar[]portarmă[]

Operațiuni executate de lucrător în cadrul procesului tehnologic:

intocmește statele de plata pentru salarii și cele privind norma de hrană; calculează obligațiile de plata către bugetul statului și bugetul de asigurări sociale privind drepturile salariale; introduce în programul informatic datele din fișele de pontaj pentru calculul salariului brut; introduce și prelucrează datele privind concediile medicale ale angajaților; întocmește statele de plata pentru comisiile de concurs; întocmește statele de plată pentru comisiile de disciplină; întocmește lunar propunerea, angajamentul bugetar și ordonantarea cu privire la plata drepturilor de natura salarială; întocmește și transmite lunar online Declarația 112 - Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența persoanelor asigurate; calculează drepturile și obligațiile de plata a angajaților cu ocazia încetării relațiilor de serviciu; întocmește adeverințe privind venitul salarial al angajaților; întocmește și salvează pe suport magnetic datele cu privire la statele de salarii și statele privind norma de hrană; introduce în programul informatic nr. de ture/schimburi efectuate necesare stabilirii normei de hrană; întocmește și salvează în format electronic, datele cu privire la statele de salarii; calculează și înregistrează în aplicația informatică, reglările rezultate în urma modificărilor salariale din cursul lunii, compensări în bani a concediilor de odihnă neefectuate - la lichidarea drepturilor salariale, reglările specific normei de hrană, drepturile și obligațiile de plată ale angajaților cu ocazia încetării relațiilor de serviciu, precum și orice alte diferențe în plus sau minus specifice; ține evidența persoanelor aflate în întreținerea salariaților, a persoanelor coasigurate, înregistrează aceste persoane în programul de salarii, în vederea stabilirii corecte a impozitului pe venituri din salarii; înregistrează în programul informatic reținerile salariale: cotizații sindicat, pensii facultative, pensii alimentare, proprii - pentru care ține evidența distinctă pe fișe de cont; întocmește borderourile și fișierele cu veniturile nete, pe fiecare bancă în parte, listele privind cotizațiile și reținerile salariale, în vederea efectuării plăților; operează în aplicația informatică codurile iban ale salariaților și alimentează cardurile de salarii pentru personalul din cadrul instituției, conform convențiilor încheiate cu băncile comerciale; întocmește și eliberează adeverințe pentru salariații instituției conform solicitărilor acestora; întocmește adeverințe de venit anual pentru toți salariații instituției; întocmește lunar propunerea, angajamentul bugetar și ordonantarea cu privire la plata drepturilor de natură salarială - salarii și norma de hrană; eliberează fluturașii de salarii și norma de hrană la solicitarea salariaților; completează certificatele de concedii medicale și întocmește cererile de restituire indemnizației concedii medicale suportate din FNUASS precum și centralizatorul lunar privind salariații aflați în incapacitate temporară de muncă, pe care le depune în termen, la Casa Națională de Sănătate; participa la inventarierea anuală; se deplasează în interes de serviciu, lunar, la toate instituțiile unde trebuie depuse documente privind salariile;

Descriere spațiu de lucru:

> Dimensiuni încăpere: -

> Suprafață de lucru: verticală [X] orizontală [] oblică []

> Muncă: în condiții de izolare []/la înălțime [] la altitudine [] în mișcare [X] /pe sol [X] / în aer [] pe apă [] /sub apă [] /nișă [] /cabină etanșă [] /aer liber[X]/altele:

Efort fizic: mic [] mediu [X] mare [] foarte mare []

Poziție preponderent: ortostatică/în picioare [] așezat [] aplecată [] mixtă [x]

Suprasolicitări: vizuale [x], auditive [X], suprasolicitări neuropsihosenzoriale [X], dacă da: mentale [X], emoționale [-], altele [-].

Suprasolicitări osteomusculoarticulare: mișcări forțate: da |-|; nu |X|/repetitive: da |-|; nu |X|, dacă da, specificați zona: coloană vertebrală (cervicală: da |-|; un |X|; toracală: da |-|; nu |X|, lombară: da |-|; nu |X|), membre superioare (umăr: da |-|; nu |-|, cot: da |-|; nu |-|, pumn: da |-|; nu |-|), membre inferioare (șold: da |-|; nu |X|, genunchi: da |-|; nu |X|, gleznă: da |-|; nu |X|).

Manipulare manuală a maselor: dacă da, precizați caracteristicile maselor manipulate:
 ridicare | - | ;
 coborâre | - | ; împingere | - | ; tragere | - | ; purtare | - | ; deplasare | - |
 Greutate maximă manipulată manual -
 Agenți chimici: da | - | ; nu | X |, dacă da, precizați: -

| Tipul agentului chimic | < V.L.E. | > V.L.E. | Fp | C | P |
|------------------------|----------|----------|----|---|---|
| _____ | | | | | |
| _____ | | | | | |

Agenți biologici: da | X | ; nu | - |, Grupa: agenți proveniți de la colegi, în funcție de situația epidemiologică local. Agenți cancerigeni:-
 Pulberi profesionale: da | - | ; nu | X |, dacă da, precizați:-

| Tipul pulberilor | < V.L.E. | > V.L.E. |
|------------------|----------|----------|
| _____ | | |
| _____ | | |

Zgomot profesional: < V.L.E. | X | / > V.L.E. | - | / Zgomote impulsive da | - | / nu | X |
 Vibrații mecanice: < V.L.E. | - | / > V.L.E. | - |, dacă da, specificați zona: coloană vertebrală | - | membre superioare | - |; acțiune asupra întregului organism | - |
 Microclimat:
 Temperatura aer: atmosferică, Variații repetate de temperatură: da | - | / nu | X |
 Presiunea aerului: atmosferică-exterior Umiditate relativă: atmosferică-exterior
 Radiații ionizante- Dacă da, se va completa partea specială:

- PARTE SPECIALĂ PENTRU EXPUNEREA PROFESIONALĂ LA RADIAȚII IONIZANTE:
 Data intrării în mediu cu expunere profesională la radiații ionizante: | _ | | _ | | _ | | _ |
 | _ | | _ | | _ | | (ZZLLAAAA)
 Clasificare actuală în grupa A | - | sau B | - | și condiții de expunere:
 Aparatura folosită: -; Proces tehnologic: -; Operațiuni îndeplinite: -
 Surse folosite: închise | - | deschise | - |
 Tip expunere: X externă | - |; gamma externă | - |; internă | - |; externă și internă | - |.
 Măsurile de protecție individuală folosite

Expunere anterioară:
 Perioada: Nr. ani: | _ | | _ |
 Doza cumulată prin expunere externă (mSv): | _ | | _ | | _ |
 Doza cumulată prin expunere internă: | _ | | _ | | _ |
 Doza totală: | _ | | _ | | _ |

Supraexpuneri anterioare
- excepționale
 - Tip expunere: X externă | - |; gamma externă | - |; internă | - |; externă și internă | - |;
 - data: doza (mSv): concluzii:

- accidentale
 - Tip expunere: X externă | - |; gamma externă | - |; internă | - |; externă și internă | - |;
 - data: doza (mSv): concluzii:

Radiații Neionizante < L.A. [] > L.A. [X] Tipul: **CÂMPURI ELECTROMAGNETICE DE RADIOFRECVENȚĂ GENERATE DE STATIILE EMISIE-RECEPȚIE**
 Iluminat: suficient [X] insuficient [] /natural [] artificial [] mixt [X]
 Mijloace de protecție colectivă: Semnalizare la locul de muncă, instalație de climatizare
 Mijloace de protecție individuală: -
 Echipament de lucru: sistem de calcul cu ecran de vizualizare
 Anexe igienico-sanitare: vestiar [] chiuvetă [X] WC [X] duș [] sală de mese [] spațiu de recreere []
 Altele: soluție / gel dezinfectant, șervețele dezinfectante
 Observații:-